

Tittel: Personvernpolicy

Dato: 13.06.2024

Utgave nr: 1

Dokumentnavn: MID-HMS302

Revidert/Godkjent Dato/signatur

Personvernpolicy for Midtstøl Transport AS

Dette dokumentet utgjør Personvernpolicyen til Midtstøl Transport AS. Det er utarbeidet for å fastsette standarder og prinsipper som selskapet skal følge for å beskytte personopplysninger. Denne policyen gjenspeiler vårt forpliktende engasjement til å håndtere personopplysninger på en ansvarlig, sikker og lovlig måte, og er grunnlaget for våre interne retningslinjer og prosedyrer i forbindelse med personvern.

Definisjoner

Uttrykk

Dette betyr uttrykket

Behandling av personopplysninger

All bruk av personopplysninger, herunder enhver operasjon eller rekke av operasjoner som omfatter personopplysninger, både automatisert og ikke automatiserte operasjoner, f.eks. innsamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, tilpasning, endring eller utlevering av personopplysninger, eller en kombinasjon av disse

Den registrerte

En identifisert eller identifiserbar fysisk person som en personopplysning kan knyttes til

Sensitive personopplysninger

Opplysninger om rase, etnisk bakgrunn, politisk, filosofisk eller religiøs oppfatning, opplysninger om en person har vært mistenkt, siktet, tiltalt eller dømt for en straffbar handling, helseforhold, seksuelle forhold, medlemskap i fagforeninger

Behandlingsansvarlig

Den som bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke hjelpemidler som skal brukes. Det formelle ansvaret ligger hos selskapets øverste ledelse.

Databehandler

Den som behandler personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, f.eks. underleverandører som behandler personopplysninger.

Roller og ansvar

Roller og ansvar knyttet til personvernarbeidet er fastsatt under Tilrettelegging i Tavler:

- <https://digital.tavler.no/tavler/ab9382ba-c865-4f86-9e93-81f8a61171a1/tilrettelegging>

Prinsipper for behandling av personopplysninger

All behandling av personopplysninger skal skje i samsvar med gjeldende personvernregelverk og følge prinsippene nedenfor:

- **Lovlighet:** Lovlighetsprinsippet krever at bedrifter har rettslig grunnlag for å behandle personopplysninger.
- **Formålsbegrensning:** Formål skal identifiseres og beskrives presist. Personopplysninger skal ikke behandles for andre formål som er uforenlige med de opprinnelige formålene.
- **Dataminimering:** Bedriften skal samle og behandle så lite personlig informasjon som mulig. Samle bare det som er nødvendig for å oppnå målet.
- **Riktighet:** Personopplysningene som samles inn skal være korrekte og oppdaterte.
- **Integritet og konfidensialitet:** Beskytte data mot uautorisert og ulovlig bruk, samt mot utilsiktet tap, ødeleggelse eller skade.
- **Ansvarlighet:** Den som behandler personopplysninger har ansvaret for å følge reglene for hvordan opplysningene skal håndteres. Ansvarlighetsprinsippet er et overordnet prinsipp som fastslår at den behandlingsansvarlige skal være ansvarlig for å kunne demonstrere etterlevelse av alle personvernprinsippene.

Rammeverk og internkontroll for personvernarbeid

Bedriften skal gjennom effektive retningslinjer og rutiner sørge for at de registrertes rettigheter ivaretas og at selskapet ikke bryter personvernregelverket. For selskapet kan brudd på regelverket føre til betydelige økonomiske konsekvenser og omdømmerisiko.

Bedriften benytter [Tavler](#) sitt rammeverk for å styre personvernarbeidet. Standarden består av 3 deler. Samlet sett utgjør denne standarden selskapets internkontroll med loven:

1. Tilrettelegging

Sette omfang for arbeid, involvering av deltakere og kartlegging av interessenter

2. Oppgaver

Møte krav i loven gjennom å løse oppgaver. Dette inkluderer blant annet forankring, utarbeide gyldige databehandlinger, sikre registrertes rettigheter, sikre personopplysninger og håndtering av avvik.

3. Risikostyring

Styre risiko knyttet til arbeidet med loven/forskriften

<https://digital.tavler.no/tavler/ab9382ba-c865-4f86-9e93-81f8a61171a1/risiko/risikobilde-og-tiltak>